



**CÂMARA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU**  
**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PALÁCIO WILSON FELICETTI**

**RESOLUÇÃO N.º 008/2017**

**“Institui o banco de horas para os servidores do Poder Legislativo Municipal e dá Outras Providências.”**

A Presidente da Câmara Municipal de Cotriguaçu, Estado de Mato Grosso, faz saber que o plenário APROVOU e ela no uso de suas atribuições legais, constante na Lei Orgânica Municipal PROMULGA a seguinte Resolução:

**Art. 1º.** Fica instituído o banco de horas aos servidores estatutários do Poder Legislativo Municipal, visando a compensação da hora extraordinária trabalhada em um dia, pela correspondente diminuição da carga horária em outro dia, nos termos e proporção que estabelece esta lei.

**Art. 2º.** As horas extraordinárias realizadas pelos servidores serão preferencialmente compensadas, admitido a compensação pecuniária apenas nos casos previsto nesta lei.

**Art. 3º.** O órgão de pessoal promoverá a apuração de todas as horas extras realizadas, bem como a sua compensação, no intervalo de 3 (três) meses, nos seguintes termos e proporções:

I – as horas extras trabalhadas de segunda a sexta feira serão compensadas em gozo de horas folgas a razão de uma por uma hora de gozo de hora folga;

II – as horas extras trabalhadas aos sábados, domingos e feriados serão compensadas à razão de uma por duas horas folga de gozo;

III – as horas extras trabalhadas em período noturno, entendidas assim as horas trabalhadas no período entre as vinte e duas horas de um dia e as cinco horas do dia seguinte, serão compensadas à razão de uma por uma hora e meia de folga.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU**  
**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PALÁCIO WILSON FELICETTI**

§ 1º. O controle da compensação de horas extras e horas folgas deverá ser efetuado pelo superior imediato do servidor e comunicado mensalmente ao órgão de pessoal até no máximo dia 20 de cada mês.

§ 2º. A compensação em hora folga deverá ocorrer em até 180 (cento e oitenta) dias após o período de apuração das horas extras.

**Art.4º-** As horas extras realizadas e não compensadas com horas folgas serão transformadas em pecúnia apenas nos seguintes casos:

I – em caso de desligamento do servidor por qualquer motivo; e,

II – quando, justificadamente, a folga do servidor puder prejudicar o regular andamento dos serviços públicos, com sérios prejuízos para o interesse público.

§1º. Em caso de desligamento do servidor as horas extras a compensar, constantes do banco de horas, serão convertidas em pecúnia, nos moldes do que dispõe o art. 83 da Lei Complementar nº 019/2005.

**Art. 5º.** - É de responsabilidade do Presidente da Câmara, promover a regular compensação das horas extras trabalhadas pelas horas folgas correspondentes, nos prazo e condições desta lei, sob pena de responsabilização pessoal.

Parágrafo único. A compensação se dará por determinação da presidência ou a pedido do servidor, desde que, neste último caso, não resulte em prejuízo para o serviço público.

**Art. 6º.** – A existência de hora extra a ser compensada não autoriza o servidor público credor a faltar injustificadamente ao trabalho, chegar atrasado ou sair antecipadamente do seu local de trabalho.

**Art. 7º.** – O regime de compensação de hora extra por hora folga, instituído por esta lei, não autoriza a realização de hora extra sem que haja justificado interesse público, com imediata comunicação ao órgão de pessoal.

Parágrafo único. O responsável pela realização de hora extra sem demonstrada necessidade de interesse público responderá, nos termos da lei, pelos prejuízos que causar ao erário público.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU**  
**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PALÁCIO WILSON FELICETTI**

**Art. 8º.** – O regime de compensação instituído por esta Resolução não é extensível ao servidor público ocupante de cargo em comissão cujo regime de trabalho seja de dedicação integral ou, ainda, aquele servidor que não está sujeito ao controle de ponto.

**Art. 9º.** – Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Cotriguaçu – MT, aos 16 dias do mês maio de 2017.

***LEANI FRIEDRICH RICHTER***  
***Presidente***

Registra-se, Publique-se:

Marineide Krieser Vieira  
Agente Administrativo

**Av. 07 de Setembro nº 151 - Bairro Jardim Primavera**  
**Fone (66) 3555 1511 - 1226 - CEP- 78330-000 – Cotriguaçu-MT**